



образование «Хоринский район» Республики Бурятия
МКУ «Хоринское управление образования»
МБОУ «Майлинская основная общеобразовательная школа»
671415 Республика Бурятия, Хоринский район, с.Майла, ул. Школьная , 9
Тел. 8(30148)20610, e-mail: school_mayla@govrb.ru

Приказ
по МБОУ «Майлинская ООШ»

№ _36 /1

13.03.2024г

**«О создании в 2024 году на базе МБОУ «Майлинская ООШ» Центра образования
естественнонаучной направленности «Точка роста»**

В целях реализации распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия .

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Майлинская ООШ» Центр образования естественнонаучной направленности «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности Центр образования естественнонаучной «Точка роста» на базе МБОУ «Майлинская ООШ» (Приложение 1).
3. Назначить руководителем Центр образования естественнонаучной направленности «Точка роста» учителя математики Верещагину А.Е
4. Утвердить перечень функций Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Приложение 2).
5. Утвердить план мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста» (Приложение 3).
6. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования естественнонаучной направленности «Точка роста». (Приложение 4)

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Ио директора  Битурина Л.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно - научной направленности «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Майлинская основная общеобразовательная школа

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Майлинская ООШ (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Майлинская ООШ (далее — ОО), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития ОО, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю ОО (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия:

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель ОО издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник ОО из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем ОО о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ОО, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя ОО;

3.4.2. по согласованию с руководителем ОО организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем ОО осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

ДОРОЖНАЯ КАРТА (план мероприятий)
по созданию и обеспечению функционирования центра образования
естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее -
Центр «Точка роста») муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Майлинская основная общеобразовательная школа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат	Срок исполнения
1. Подготовка нормативной и распорядительной документации				
1.1	Утверждение дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В.	приказ	март 2024
1.2	Приказ о назначении ответственных за реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Бичурина Л.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	март 2024
1.3	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Бичурина Л.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март 2024
1.4	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка Роста»	Бичурина Л.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	март 2024
1.5	Приказ об утверждении дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	30.03.2024
1.6	Приказ о создании о Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В..	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2024
1.7	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»	Бичурина Л.В. рабочая группа, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2024
1.8	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	Бичурина Л.В.	Приказ вступил в силу	Март 2024
1.9	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Бичурина Л.В	приказ	Март 2024
1.10	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	Цыбикжапов В.А.	Штатное расписание утверждено	Август 2024
1.11	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	Цыбикжапов В.А.	Должностные инструкции/функциональные	Август 2024

			обязанности утверждены	
1.1 2	Внесение изменений в ООП НОО; ООП ООО: -целевой раздел (планируемые результаты), - содержательный раздел (программа формирования УУД) -программа воспитания - программы внеурочной деятельности -программы дополнительного образования	Цыбикжапов В.А., руководитель Центра ,учителя биологии, химии, физики	Утверждены изменения в ООП НОО; ООП ООО;	До 30.08.2024
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн- проекта Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В.	Согласован проект зонирования и дизайн- проект Центра «Точка роста»	До 30.03.2024
2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В.	Сформирован перечень оборудования и мебели/ спецификация мебели и элементов брендингования как приложение к дизайн- проекту	До 30.03.2024
2.5	Заключение контрактов с поставщиками на поставку оборудования для оснащения центров	Цыбикжапов В.А.	контракты	До 30.05.2024
2.6	Проведение ремонтных работ в помещениях. предусмотренных для размещения Центра, в соответствии с фирменным стилем Центров	Цыбикжапов В.А.	Выполнены ремонтные работы в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2024
2.7	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендингования	Цыбикжапов В.А.	мебель/элементы брендингования в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2024
2.8	Получение, установка и наладка поставленного оборудования	Ваульчикова Н.А.	Акты приемки оборудования	До 31.08.2024
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	Руководитель центра, педагоги	Своевременные обращения ГКУ ЯО Агенство	постоянно
2.1 0	Организация учета и контроля использования оборудования центра «Точка роста»	педагоги	Журнал учета	постоянно
3. Организационные мероприятия				
3.1	Создание рабочей группы по реализации мероприятий Центра «Точка роста»	Ваульчикова Н.А.	Рабочая группа создана	30.12.2023

3.2	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов	Бичурина Л.В.	Приказ об утверждении - режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» - график занятости кабинетов.документ ы размещены на сайте ОО	До 1.09.2024
3.3	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на Портал персонифицированного дополнительного образования	Бичурина Л.В.	Программы размещены на сайте	До 30.08.2024
3.4	Открытие Центра «Точка роста»	Цыбикжапов В.А.	Начало работы центра. информационно е освещение	До 15.09.2024
3.5	Разработка плана работы Центра «Точка роста»	Цыбикжапов В.А.,руководител ь Центра	Утвержден план, размещен на сайте	25.08.2024
4. Кадровое обеспечение				
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	Цыбикжапов В.А. руководитель Центра	Получение удостоверений (учителя биологии, технологии, информатики, начальных классов)	До 1.09.2024 (по графику)
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения квалификации «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности	Цыбикжапов В.А. руководитель Центра	Получение удостоверений	До 1.09.2024 (по графику)
4.5	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	Цыбикжапов В.А. руководитель Центра	Протоколы совещаний, размещение на сайте ОО	Сентябрь 2024
5. Информационное сопровождение				
5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	Бичурина Л.В., ответственный за	Создан раздел сайта	Март 2024

		сайт		
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	Цыбикжапов В.А. ответственный за сайт	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора	До 30.06.2024
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Цыбикжапов В.А. ответственный за сайт	Регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе	Цыбикжапов В.А. ответственный за сайт	Регулярное размещение материалов	в течение года
6. Мониторинговые и контрольные мероприятия				
6.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Цыбикжапов В.А.	приказ	До 25.08.2024
6.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	Цыбикжапов В.А.	Учет оборудования ведется	В течение года
6.4	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей; - Учет и контроль достижения	Цыбикжапов В.А.	-контроль организован - приняты управленческие решения	В течение года

	обучающимися в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей			
6.5	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	Цыбикжапов В.А.	-контроль организован - приняты управленческие решения	В течение года